



## RICHIESTA DI ACQUISTO

Pag. 1 di 1

Data \_\_\_\_\_

Da \_\_\_\_\_

Dipartimento \_\_\_\_\_

A UFFICIO ACQUISTI

Bene da acquistare	Codice	Modello	N° serie	Descrizione	Quantità	Prezzo

Fornitore consigliato \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

Eventuale referente \_\_\_\_\_

Esigenze relative alla consegna \_\_\_\_\_

Motivo dell'acquisto \_\_\_\_\_

Documentazione di supporto richiesta \_\_\_\_\_

NOTE:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Firma autorizzazione \_\_\_\_\_